

На основу члана 23. Статута Опште болнице Јагодина, доносим

УПУТСТВО ЗА РАД ПОРТИРА – ВАТРОГАСЦА

I

Овим Упутством ближе се уредљује рад портира – ватрогасца у Општој болници Јагодина (у даљем тексту: Општа болница), и то портира – ватрогасца који обавља послове на улазним вратима и у кругу Опште болнице.

II

Портир – ватрогасац који обавља послове на улазним вратима зграде болнице контролише улазак у круг Опште болнице, тј. прилаз од рампе до улаза у зграду болнице: санитарским возилима, возилима која превозе робу за потребе Опште болнице, возилима комуналне службе и сервиса као и другим возилима у којима се налазе повређени, рањени или тешки болесници којима треба да се укаже лекарска помоћ и то без дужег задржавања тих возила; контролише улазак приватним возилима у којима се налазе тешки болесници који долазе на редовну терапију, дневну болницу и специјалистичке прегледе; контролише улазак запослених у Општој болници њиховим приватним возилима; врши евиденцију уласка и изласка возила са страним таблицама; спречава улазак у круг болнице запрежним возилима, тракторима и другим приватним моторним возилима без посебног одобрења; обезбеђује паркинг простор испред улаза у болницу.

III

Портир – ватрогасац врши редовну контролу и обилазак круга и објеката Опште болнице у циљу њихове заштите, сходно одредбама нашег Правилника Опште болнице; врши контролу кретања лица у оквиру круга Опште болнице и спречава неовлашћеним лицима улазак и њихово кретање у кругу и објектима Опште болнице; врши контролу безбедности објеката Опште болнице (да ли су објекти, односно просторије закључане и прозори затворени); врши контролу и спречавање неовлашћеног уношења и изношења имовине Опште болнице; редовно обилази и контролише објекте и исправност инсталација како не би дошло до пожара и других хаварија, а уколико до њих дође одмах приступа гашењу пожара и отклањању хаварија, и о томе обавештава надлежне службе и лица.

IV

Портир – ватрогасац спречава улазак у објекте свим лицима која би ометала рад, угрожавала животе запослених, пацијената и других присутних лица или представљало опасност личној и друштвеној имовини у Општој болници; дозвољава грађанима улазак у објекте ради посете лежећим болесницима само у периоду који је предвиђен Правилником о кућном реду и који одреди директор Опште болнице, односно на основу посебне пропуснице издате од стране шеф-начелника службе-одељења; обавештава кориснике услуга о месту обављања специјалистичких и других неопходних прегледа; регулише кретање пацијената и других лица у просторијама службе-одељења; контролише и спречава неовлашћено изношење имовине Опште болнице; контролише и регулише саобраћај испред улаза у објекат и не дозвољава дуже непотребно задржавање возила испред улаза у објекат; у сумњивим ситуацијама може извршити претрес особља које ради у Општој болници.

V

За спровођење овог Упутства задужује се шеф Одељења за техничке и друге сличне послове.

VI

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења.



В.Д.ДИРЕКТОРА

Милош Лукић, дипл.правник